

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующая кафедрой  
английского языка  
гуманитарных факультетов



Борискина О.О.  
23.05.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.03 Иностранный язык**

**1. Код и наименование направления подготовки:**

37.05.02 Психология служебной деятельности

**2. Специализация:** Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях

**3. Квалификация выпускника:** психолог

**4. Форма образования:** очная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** английского языка гуманитарных факультетов факультета романо-германской филологии

**6. Составители программы:** Соловьева Ирина Юрьевна, канд. филос. наук, доцент, Пороткова Н.А., канд. филол. наук., преподаватель

**7. Рекомендована:** научно-методическим советом факультета романо-германской филологии, протокол от 23.05.2023, № 8

**8. Учебный год:** 2023/2024, 2024/2025

**Семестр(ы):** 1, 2, 3, 4

## 9. Цели и задачи учебной дисциплины:

*Целью освоения учебной дисциплины является:*

- повышение уровня владения ИЯ, достигнутого в средней школе, овладение иноязычной коммуникативной компетенцией на уровне А2+ для решения коммуникативных задач в социально-культурной, учебно-познавательной и деловой сферах иноязычного общения;
- обеспечение основ будущего профессионального общения и дальнейшего успешного самообразования.

*Задачи учебной дисциплины:*

Развитие умений:

- воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов и выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;
- понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических, прагматических (информационных буклетов, брошюр/проспектов; блогов/веб-сайтов) и научно-популярных текстов; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;
- начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации; расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника; делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение;
- заполнять формуляры и бланки прагматического характера; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания.

## 10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части блока Б1.

Приступая к изучению данной дисциплины, обучающиеся должны иметь подготовку по английскому языку в объеме программы средней школы. У студентов должны быть сформированы компетенции: способность и готовность к реальному иноязычному общению в различных ситуациях, сформированы коммуникативные и социокультурные умения в соответствии с принятыми нормами в странах изучаемого языка.

Обучающиеся должны уметь использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении.

## 11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
-----	----------------------	--------	--------------	---------------------------------

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1	Выбирает на иностранном языке коммуникативно приемлемые стратегии академического и профессионального общения	<p><b>Знать:</b> особенности устного и письменного иноязычного общения в академической и профессиональной сферах</p> <p><b>Уметь:</b> оформлять иноязычное речевое высказывание в соответствии с нормами, предъявляемым к различным типам и видам профессионального общения</p> <p><b>Владеть:</b> умениями вербального и невербального иноязычного общения в академической и профессиональной сферах сфере.</p>
		УК-4.5	Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения	<p><b>Знать:</b> особенности языкового оформления иноязычной речи в академической и профессиональной сферах общения</p> <p><b>Уметь:</b> оформлять иноязычное речевое высказывание в академической и профессиональной сферах в соответствии с фонетическими, лексико-грамматическими и др. языковыми нормами, принятыми в данных сферах общения</p> <p><b>Владеть:</b> умениями самостоятельной познавательной деятельности на иностранном языке в профессиональной сфере (поиск, критический анализ и обобщение профессионально значимой информации); умениями представлять результаты данной деятельности в различных формах устного и письменного профессионального текста (на иностранном языке и/или в изложении на родном языке).</p>

**12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час** (в соответствии с учебным планом) — 8 ЗЕТ / 288 часов.

**Форма промежуточной аттестации** (зачет/экзамен) – зачет (1, 2, 3 семестры), экзамен (4 семестр).

**13. Трудоемкость по видам учебной работы:**

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)				
	Всего	По семестрам			
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Аудиторные занятия	136	36	32	34	34
в том числе: лекции	0	0	0	0	0
Практические	136	36	32	34	34
Лабораторные	0	0	0	0	0
Групповые консультации	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа	116	18	22	38	38
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час. / экзамен 36 час.)	36	0	0	0	36
Итого:	288	54	54	72	108

### 13.1. Содержание дисциплины:

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК *
<b>1. Практические занятия</b>			
1.1	Особенности представления себя в деловой сфере. Личностные качества, круг общения, интересы, увлечения. Внешность и черты характера человека.	1. <b>Фонетика:</b> Коррекция произносительных и интонационных навыков. <b>Лексика:</b> Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. <b>Чтение:</b> Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=12214">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=12214</a>
1.2	Семья и семейные ценности.	<b>Грамматика:</b> Употребление глагольных форм настоящего неопределенного времени и настоящего длительного времени; глаголы состояния; наречия частоты; вопросительные слова; фразовые глаголы с компонентом get.	
1.3	Проблемы защиты окружающей среды и вымирающих видов животных и растений.	<b>Аудирование:</b> Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=6150">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=6150</a>
1.4	Отдых и путешествия. Климат и погода. Виды транспорта.	<b>Говорение:</b> Монолог-описание; диалог-расспрос и диалог-обмен мнениями по изучаемой теме на основе визуальных опор; краткие диалоги этикетного характера в различных ситуациях общения; монолог на основе прочитанного текста.	
1.5	Психология как наука. Теории, научный метод.	<b>Письмо:</b> Написание письма неофициального характера с целью дать совет адресату.	
1.6	Особенности характера будущего психолога. Направления Психологии.	2. Ознакомление с базовой лексикой общенаучного характера на основе предтекстовых заданий. Изучение терминологической лексики по специальности. Имя существительное: множественное, единственное число. Артикли. Формирование навыков монологического высказывания и диалогической речи: монолог — размышление, диалог — обмен мнениями. Ситуативное использование основных разговорных формул. Формирование и развитие навыков просмотрового чтения с целью извлечения основной информации. Разбор предложения по составу. Формирование навыков словообразования и построения предложений. Обучение навыкам работы с отраслевыми словарями, энциклопедиями, справочной литературой, сносками, комментариями к тексту, информационными сайтами сети интернет. 3. <b>Фонетика:</b> Коррекция произносительных и интонационных навыков. <b>Лексика:</b> Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. <b>Чтение:</b> Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=6150">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=6150</a>

		<p>извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).</p> <p><b>Грамматика:</b> Сравнительные и превосходные степени имён прилагательных; употребление герундия и инфинитива в различных функциях; фразовые глаголы с компонентом put.</p> <p><b>Аудирование:</b> Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.</p> <p><b>Говорение:</b> Монологи-описания и диалог-расспрос на основе визуальных опор; монолог-рассуждение и монолог-описание на основе прочитанных текстов; диалог-обмен мнениями по теме «Профессия»; диалог-интервью при устройстве на работу.</p> <p><b>Письмо:</b> Написание официального письма-заявления о приеме на работу.</p> <p>4. Э. Эриксон, Ж. Пиаже. Развитие навыков чтения с целью извлечения запрашиваемой информации. Многозначность слова. Выявление семантики слова в контексте. Лексические соответствия в русском и английском языках. Перевод слов, не имеющих лексических соответствий в русском языке (транслитерация, описательный перевод, калькирование). Перевод интернациональных и псевдоинтернациональных слов. Формирования навыков монолога-сообщения (о выдающихся личностях), диалога-расспроса о прочитанном. Построение вопросительных предложений. Использование разговорных формул, способствующих сведению диалога по заданной тематике. Обучение навыкам работы с отраслевыми словарями, энциклопедиями, справочной литературой, сносками, комментариями к тексту, информационными сайтами сети интернет. Ознакомление с правилами написания биографических очерков. Поиск дополнительной информации по заданной теме с целью написания эссе по плану.</p> <p>5. <b>Фонетика:</b> Коррекция произносительных и интонационных навыков.</p> <p><b>Лексика:</b> Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме.</p> <p><b>Чтение:</b> Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).</p> <p><b>Грамматика:</b> Употребление глагольных форм настоящего совершенного времени и настоящего совершенного длительного времени; придаточные предложения цели; фразовые глаголы с компонентом put.</p> <p><b>Аудирование:</b> Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.</p> <p><b>Говорение:</b> монологи-сообщения по изучаемой теме; монолог-убеждение и диалог-расспрос на основе прочитанного текста; монолог-описание на основе визуальных опор; ролевая игра «На таможне»; мини-диалоги с целью выражения</p>	
--	--	---	--

		<p>эмоциональной оценки.</p> <p><b>Письмо:</b> Написание краткой памятной записки. Мой свободный день. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях. Монологическая речь. Лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях неофициального общения.</p> <p>6. Монолог-размышление на заданную тему с опорой на ответы на предтекстовые вопросы. Фонетическая обработка базовой лексики. Общепринятая система сокращений слов в подязыке филологии (cf., vs, etc, e.g., pl.,adj., i.e. и т.д.). Сокращения слов, часто повторяющихся в данном тексте, и выработка индивидуальных сокращений как способ оптимизации работы над текстом. Обучение записи текста с использованием сокращений. Восстановление текста, записанного с использованием сокращений. Разбор предложений по составу. Совершенствование навыков построения предложений. Особенности перевода пассивных конструкций.</p> <p>7. <b>Фонетика:</b> Коррекция произносительных и интонационных навыков.</p> <p><b>Лексика:</b> Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме.</p> <p><b>Чтение:</b> Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).</p> <p><b>Грамматика:</b> Употребление глагольных форм прошедшего неопределённого времени и прошедшего длительного времени; слова-связки; способы выражения регулярных действий в прошлом; употребление предлогов; фразовые глаголы с компонентом some.</p> <p><b>Аудирование:</b> Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.</p> <p><b>Говорение:</b> Диалог-обмен мнениями на основе прочитанных текстов; мини-диалоги с целью выражения чувств; монолог-повествование и монолог-описание по изучаемой теме; диалог с работником отеля; монолог-описание на основе визуальной опоры.</p> <p><b>Письмо:</b> Написание сочинения-повествования от первого лица.</p> <p>8. Совершенствование навыков чтения с целью извлечения необходимой информации. Ознакомление с основами аннотирования и реферирования. Первичные (монографии, сборники, материалы научных конференций, журнальные статьи т.п.) и вторичные (реферат, аннотация, тезисы) источники научной информации. Обучение библиографическому описанию первичного источника научной информации (заглавие, сведения об авторе, выходные данные издания, количество страниц). Языковые средства, используемые для библиографического описания научного текста по специальности. Нахождение ключевых</p>	
--	--	---	--

		<p>предложений. Воспроизведение текста по ключевым словам и ключевым предложениям. Составление письменного конспекта научного текста по специальности с использованием общепринятых и индивидуальных сокращений. Обучение использованию связующих средств текста. Ознакомление с правилами написания биографических эссе. Поиск дополнительной информации по заданной теме с целью написания эссе по плану.</p> <p>9. Обучение делению текста на логические части. Выделение ключевых слов / словосочетаний / предложений / фрагментов, несущих основную информацию. Второстепенная (детализирующая) информация научного текста. Смысловая компрессия первоисточника. Обучение устному и письменному изложению основного содержания научного текста с опорой на ключевые слова / словосочетания / предложения / фрагменты. Составление плана и конспекта текста. Развитие навыков диалога – обмена мнениями по обозначенной проблематике. Подготовка выступления в форме монолога–сообщения (доклад). Подготовка к обсуждению проблемных деловых ситуаций в форме ролевой игры (case study). Диалог-обмен мнениями, диалог-убеждение. Отработка устойчивых словосочетаний и формул для делового общения. Построение вопросительных предложений. Проверка навыков работы с текстом (деление на логические части, выделение ключевых предложений). Составление плана с последующим воспроизведением текста.</p>	
<p>2.1</p> <p>2.2</p> <p>2.3</p> <p>2.4</p> <p>2.5</p>	<p>Биографические эпизоды учёных, внёсших вклад в развитие психолого-педагогических учений.</p> <p>Личность.</p> <p>Психоаналитические теории. Определение основных характеристик психоаналитического подхода.</p> <p>Психоаналитическая теория Фрейда.</p> <p>Биография Фрейда.</p> <p>Защитные механизмы в теории Фрейда.</p> <p>Айсберг: характеристика внутренней структуры личности по Фрейду</p>	<p>1. <b>Фонетика:</b> Коррекция произносительных и интонационных навыков.</p> <p><b>Лексика:</b> Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме.</p> <p><b>Чтение:</b> Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).</p> <p><b>Грамматика:</b> Употребление модальных глаголов; употребление инфинитивного оборота после прилагательного или существительного с прилагательным, при которых имеются наречия enough и too; порядок следования прилагательных перед существительными; фразовые глаголы с компонентом look.</p> <p><b>Аудирование:</b> Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.</p> <p><b>Говорение:</b> Дискуссия о товарах и магазинах на основе визуальных опор; мини-диалоги по ситуации «Покупка – продажа в букинистическом магазине»; монолог-описание на основе прочитанного текста; мини-монологи-описания на основе визуальных опор.</p> <p><b>Письмо:</b> Написание отзыва-оценки о преимуществах и недостатках оцениваемого предмета.</p> <p>2. Ознакомление и фонетическая обработка</p>	

		<p>базовой лексики на основе предтекстовых заданий. Совершенствование навыков просмотрового чтения с целью извлечения информации. Совершенствование навыков построения вопросительных предложений и словообразования. Аннотация как вид вторичного текста, кратко информирующего читателя о теме текста-источника и рассматриваемых в нем проблемах. Языковые средства, используемые для аннотирования. Формирование умений и навыков составления аннотации научного текста по специальности. Ситуативное использование основных разговорных формул в рамках монолога-размышления и диалога-обмена мнениями.</p> <p>3. Совершенствование навыков детального понимания текста с последующим реферированием. Разбор предложения по составу. Ключевые слова и ключевые предложения. Монолог-размышление с опорой на ключевые предложения текста и предтекстовые вопросы. Развитие умений и навыков составления аннотации научного текста по специальности.</p> <p>4. Совершенствование навыков работы с текстом. Просмотровое чтение с опорой на предтекстовые задания. Совершенствование навыков построения утвердительных и вопросительных предложений с опорой на предтекстовые упражнения, связанные с основной лексикой раздела. Проверка детального понимания текста в ходе выполнения послетекстовых упражнений. Монолог-сообщение с опорой на послетекстовые вопросы. Реферат как вид вторичного текста, развернуто представляющий тему, анализируемые проблемы, аргументацию автора, точки зрения исследователей, композицию текста-источника. Языковые средства, характерные для оформления реферата.</p> <p>5. Выполнение предтекстовых упражнений, направленных на совершенствование произношения базовых лексических единиц раздела; построение словосочетаний и предложений по заданным группам слов; отработка навыков ознакомительного чтения с целью извлечения основной информации. Проверка детального понимания текста в послетекстовых заданиях. Ознакомление с правилами построения монолога-сообщения в форме презентации. Структура презентации. Фразы-клише. Обучение детальному пониманию текста с последующей проверкой в послетекстовых заданиях. Совершенствование навыков диалоговой речи в форме диалога-расспроса, диалога-обмена мнениями в рамках дискуссии на тему раздела. Подготовка к проведению презентации с предварительным анализом логико-смысловой структуры текста и выделением ключевых предложений.</p> <p>6. Ознакомление с новой терминологической лексикой раздела, обучение произношению новых терминов и использованию новых слов в предложениях. Словообразование. Отработка навыков ознакомительного чтения с целью извлечения основной информации. Проверка</p>	
--	--	---	--



		<p>детального понимания текста в послетекстовых заданиях. Монолог-размышление на базе сравнения двух теорий. Диалог-убеждение в рамках ролевой игры. Анализ логико-смысловой структуры текста как подготовительный этап к проведению презентации. Ознакомление с базовой лексикой раздела на основе предтекстовых упражнений. Фонетическая обработка новых слов и словосочетаний. Построение словосочетаний и предложений с использованием различных частей речи по тематике раздела. В предтекстовых заданиях. Формирование навыков словообразования. Построение вопросительных предложений. Чтение с целью извлечения запрашиваемой информации. Диалог-расспрос о прочитанном. Использование разговорных формул, способствующих ведению диалога по заданной тематике. Написание эссе, отражающего мнение по обозначенной проблематике по предложенному плану. Обучение навыкам работы с отраслевыми словарями, энциклопедиями, справ. литературой, сносками, комментариями к тексту, информационными сайтами сети интернет. Совершенствование навыков построения предложений (утвердительная и вопросительная формы). Словообразование. Деление текста на логические части, поиск ключевых предложений, составление к последующим воспроизведениям текста по плану в рамках монолога-сообщения. Диалог – обмен мнениями на базе прослушанного выступления.</p> <p>7. Ознакомление и фонетическая обработка базовой лексики раздела на основе предтекстовых заданий. Совершенствование навыков монологического высказывания (монолог-сообщение), аудирования и диалога-расспроса по прослушанным сообщениям. Ситуативное использование разговорных формул. Употребление времён в активных и пассивных конструкциях. Реалии настоящего и прошедшего времени. Понятие научного стиля речи. Грамматические структуры, характерные для научного текста. Формирование навыков составления реферата научного текста по специальности.</p> <p>8. Совершенствование навыка просмотрового чтения на базе предтекстовых заданий с последующим высказыванием в форме краткого монолога. Проверка детального понимания текста в ходе выполнения послетекстовых заданий. Деление текста на смысловые части. Подбор заголовка и поиск ключевых фраз и их обоснований для каждой смысловой части. Монолог-размышление с использованием базовой лексики раздела. Совершенствование навыков употребления соответствующих высказыванию фраз-клише. Особенности научного стиля. Развитие навыков чтения, перевода и реферирования общенаучного текста.</p> <p>5. Подготовка к обсуждению проблемных ситуаций в рамках монолога-сообщения и диалога-интервью. Выполнение письменного проектного задания по предложенному плану. Развитие навыков</p>	
--	--	---	--

		письменного изложения краткого содержания текста. Фразы-клише, помогающие дать совет и его обоснование. Совершенствование навыков работы с информационными сайтами сети Интернет.	
3.1	Благосостояние человека: психологические составляющие и психологические факторы.	1. <b>Фонетика:</b> Коррекция произносительных и интонационных навыков. <b>Лексика:</b> Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме.	
3.2	Свободное время.	<b>Чтение:</b> Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).	
3.3	Постоянство личностных характеристик в различных ситуациях.	<b>Грамматика:</b> Придаточные предложения условия (2 и 3 типы); глагол wish в конструкции с придаточным дополнительным; ограничительные и распространительные определительные придаточные предложения; фразовые глаголы с компонентом turn.	
3.4	Экстраверты и интроверты.	<b>Аудирование:</b> Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. <b>Говорение:</b> Диалоги-обсуждения, монолог-сообщение и монолог-описание по изучаемой теме; монолог-описание на основе визуальной опоры; ролевая игра «Интервью с актером» на основе прочитанного текста.	
3.5	Поведение человека и его связь с реальной я-концепцией и идеальной я-концепцией.	<b>Письмо:</b> Написание неофициального письма с отзывом о просмотренном фильме.	
3.6	Зависимости	2. Выполнение предтекстовых заданий с последующим кратким монологом-высказыванием собственного мнения. Совершенствование употребления фраз-клише для ведения диалога в рамках интервью на базе предтекстовых заданий. Просмотровое чтение текста. Деление на логические части, подбор заголовков к каждой части. Фонетическая отработка лексики раздела. Словообразование. Совершенствование навыков построения утвердительных и вопросительных предложений. Использование разговорных формул, способствующих ведению диалога по заданной тематике. Подготовка к диалогу-беседе в рамках ролевой игры. Совершенствование навыков работы с сайтами сети интернет. 3. Развитие навыков профессиональной направленной коммуникации, высказываний по теме, диалог. Проведение деловой игры в целях совершенствования ведения диалога-расспроса, диалога-убеждения и навыка краткого монолога-размышления по заданной теме. Написание эссе, отражающего собственное мнение. Дискуссии по теме общенаучной и лингвострановедческой и социальной направленности с использованием навыков монологической речи и аргументирования мнений. 4. <b>Фонетика:</b> Коррекция произносительных и интонационных навыков. <b>Лексика:</b> Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. <b>Чтение:</b> Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации	

		<p>(изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).</p> <p><b>Грамматика:</b> Употребление глагольных форм страдательного залога; придаточные предложения условия (0 и 1 типы); фразовые глаголы с компонентом bring.</p> <p><b>Аудирование:</b> Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.</p> <p><b>Говорение:</b> Монолог-рассуждение и диалог-расспрос на основе прочитанного текста; диалог-обмен мнениями на основе визуальной опоры; монологи-описания на основе визуальных опор; диалоги этикетного характера; монолог-высказывание мнения на основе прочитанных и прослушанных текстов.</p> <p><b>Письмо:</b> Написание эссе с аргументацией «за» и «против».</p> <p>5. Предтекстовые задания, совершенствующие навыки монолога-рассуждения и диалога-убеждения на базе предложенных проблемных вопросов. Совершенствование навыка просмотрового чтения в ходе выполнения предтекстовых заданий. Чтение текста с последующей проверкой детального понимания. Деление текста с последующей проверкой детального понимания. Деление текста на логические части. Подбор заголовков к каждой части. Поиск ключевых фраз и их подтверждения. Монолог-рассуждение на основе ключевых фраз текста. Развитие навыков письменного изложения краткого содержания текста.</p> <p>6. Подготовка к выполнению письменного проектного задания по теме «Борьба с курением в масштабах факультета». Написание тезисов доклада. Проверка детального понимания базового текста. Аудирование с выполнением сопутствующих заданий. Разработка наглядного материала: информационных листов.</p> <p>7. Ознакомление с базовой лексикой раздела на основе предтекстовых заданий. Совершенствование навыка диалога-убеждения и краткого монолога-рассуждения в результате выполнения предтекстовых заданий. Закрепление синтезированных навыков работы с текстом: чтение и перевод, восприятие на слух, тезисная запись. Написание эссе, отображающего мнение автора по обозначенной проблематике (толкование цитаты). Совершенствование навыков работы с текстом. Просмотровое чтение с поиском запрашиваемой информации. Проверка детального понимания текста в результате выполнения послетекстовых упражнений. Деление текста на логические части. Поиск ключевых предложений и их обоснования. Передача содержания текста по ключевым предложениям с иллюстрированными их примерами в форме монолога-сообщения. Написание эссе, отображающего мнение автора по обозначенной проблематике, на основе самостоятельно отобранной информации в сети</p>	
--	--	---	--

		<p>internet.</p> <p>8. Заполнение бланков, анкет. Диалог-расспрос (устный и письменный ответ на вопросы анкеты) в рамках предтекстовых заданий. Монологи-сообщения в группах по результатам анкетирования. Предтекстовые задания для ознакомления со сложными фразеологическими единицами текста. Чтение текста с последующей проверкой его детального понимания. Монолог-рассуждение в рамках проблематики текста на основе послетекстовых упражнений. Диалог-обмен мнениями по обозначенной проблематике как подготовка к написанию эссе по предложенному плану, отражающего положительные и отрицательные стороны проблемы. Подготовка к проведению ролевой игры по теме раздела. Чтения дополнительного текста, определяющего ролевые ситуации, диалог-анкета, краткие монологи-сообщения по результатам анкетирования. Поиск дополнительной информации в сети Internet как подготовительный этап к проведению презентации. Деление текстов на логические части. Совершенствование навыка употребления фраз-клише в монологах в форме презентации. Проведение презентаций. Проверка понимания прослушанного выступления (диалог-расспрос) с последующим коллективным обсуждением.</p> <p>9. Предтекстовые задания, позволяющие подготовить краткие монологи-размышления по обозначенной тематике (проблемные вопросы, толкование цитаты). Совершенствование употребления фраз-клише, соответствующих ситуации обсуждения проблемы «за круглым столом». Предтекстовые задания для ознакомления и фонетической обработки сложных лексических единиц текста. Чтение текста с последующей проверкой его детального понимания. Послетекстовые упражнения, направленные на активизацию употребления новых лексических единиц. Закрепление синтезированных навыков перевода по изучаемой теме. Совершенствование употребления фраз-клише для ведения диалога-обмена мнениями. Написание эссе «за и против» по проблеме, обозначенной в тексте.</p>	
4.1	Процесс обучения. Оценка персональных личностных качеств.	1. <b>Фонетика:</b> Коррекция произносительных и интонационных навыков.	
4.2.	Особенности психологических тестов, оценивающих поведение и личностные качества. ММРІ.	<b>Лексика:</b> Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме.	
4.3	Изменения на протяжении жизненного цикла.	<b>Чтение:</b> Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).	
4.4	Психологическое восприятие перемен. Способность реализовать собственные планы.	<b>Грамматика:</b> Повторение глагольных форм прошедшего времени; модальные глаголы, выражающие способность и вероятность в настоящем и прошедшем времени; идиомы; фразовые глаголы.	
4.5	Карьера. Работа. Особенности поведения. Возможность предсказать	<b>Аудирование:</b> Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания	

<p>4.6</p> <p>4.7</p>	<p>поведенческие реакции. Память. Воспоминания, факторы, способствующие улучшению памяти. Этический код психологов. Американская психологическая ассоциация. Российское психологическое общество.</p>	<p>запрашиваемой информации.</p> <p><b>Говорение:</b> Диалог-обсуждение; краткий монолог, содержащий аргументированное решение.</p> <p><b>Письмо:</b> Развитие навыка реферирования текста. Языковые средства, характерные для оформления реферата.</p> <p>2. Совершенствование навыков работы с текстом. Просмотровое чтение с поиском запрашиваемой информации. Проверка детального понимания текста в результате выполнения послетекстовых упражнений. Деление текста на логические части. Поиск ключевых предложений и их обоснования. Передача содержания текста по ключевым предложениям с иллюстрированными их примерами в форме монолога-сообщения. Написание эссе, отображающего мнение автора по обозначенной проблематике, на основе самостоятельно отобранной информации в сети internet.</p> <p>3. <b>Фонетика:</b> Коррекция произносительных и интонационных навыков.</p> <p><b>Лексика:</b> Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме.</p> <p><b>Чтение:</b> Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).</p> <p><b>Грамматика:</b> Придаточные предложения условия (второй и третий типы); наречия.</p> <p><b>Аудирование:</b> Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.</p> <p><b>Говорение:</b> Диалог-обмен мнениями, обсуждение с целью принятия важного решения; выражение чувств и отклик на выражение чувств собеседника.</p> <p><b>Письмо:</b> Письменный вариант презентации. Фразы-клише</p> <p>4. Предтекстовые задания, позволяющие подготовить краткие монологи-размышления по обозначенной тематике (проблемные вопросы, толкование цитаты). Совершенствование употребления фраз-клише, соответствующих ситуации обсуждения проблемы «за круглым столом». Предтекстовые задания для ознакомления и фонетической обработки сложных лексических единиц текста. Чтение текста с последующей проверкой его детального понимания. Послетекстовые упражнения, направленные на активизацию употребления новых лексических единиц. Закрепление синтезированных навыков перевода по изучаемой теме. Совершенствование употребления фраз-клише для ведения диалога-обмена мнениями. Написание эссе «за и против» по проблеме, обозначенной в тексте.</p> <p>5. <b>Грамматика:</b> Косвенная речь, глагольные конструкции с базовыми компонентами make, let, allow; модальные глаголы</p> <p><b>Говорение:</b> Интервью при приеме на работу; монологическое высказывание описательного</p>	<p><a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=6150">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=6150</a></p>
-----------------------	---	---	--

		<p>характера (работа, личные качества работника)  <b>Письмо:</b> Официальное электронное письмо: анкета/заявление при приеме на работу.          6. Совершенствование употребления глагольных форм прошедшего времени; конструкции с компонентами I wish/ If only (настоящее, будущее, прошедшее время) Подготовка презентации по биографической информации.          7. Подготовка к проведению презентации с предварительным анализом логико-смысловой структуры текста и выделением ключевых предложений.</p>	
--	--	--	--

### 13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1.1	Особенности представления себя в деловой сфере. Личностные качества, круг общения, интересы, увлечения. Внешность и черты характера человека.	0	6	8	14
1.2	Семья и семейные ценности.	0	6	8	14
1.3	Проблемы защиты окружающей среды и вымирающих видов животных и растений.	0	6	9	15
1.4	Отдых и путешествия. Климат и погода. Виды транспорта.	0	6	8	14
1.5	Психология как наука. Теории, научный метод.	0	6	8	14
1.6	Особенности характера будущего психолога. Направления Психологии.	0	4	4	8
2.1	Биографические эпизоды учёных, внёсших вклад в развитие психолого-педагогических учений.	0	4	8	12
2.2	Личность. Психоаналитические теории. Определение основных характеристик психоаналитического подхода.	0	6	8	14
2.3	Психоаналитическая теория Фрейда. Биография Фрейда. Защитные механизмы в теории Фрейда.	0	6	9	15
2.4	Айсберг: характеристика внутренней структуры личности по Фрейду.	0	6	5	11

3.1	Благосостояние человека: психологические составляющие и психологические факторы.	0	4	8	12
3.2	Свободное время.	0	4	8	12
3.3	Постоянство личностных характеристик в различных ситуациях.	0	6	8	14
3.4	Экстраверты и интроверты.	0	4	8	12
3.5	Поведение человека и его связь с реальной я-концепцией и идеальной я-концепцией.	0	4	4	8
3.6	Зависимости	0	4	8	12
4.1	Процесс обучения. Оценка персональных личностных качеств.	0	4	5	9
4.2	Особенности психологических тестов, оценивающих поведение и личностные качества. ММРІ.	0	4	4	8
4.3	Изменения на протяжении жизненного цикла.	0	4	4	8
4.4	Психологическое восприятие перемен. Способность реализовать собственные планы.	0	4	4	8
4.5	Карьера. Работа. Особенности поведения. Возможность предсказать поведенческие реакции.	0	4	4	8
4.6	Память. Воспоминания, факторы, способствующие улучшению памяти.	0	4	4	8
4.7	Этический код психологов. Американская психологическая ассоциация. Российское психологическое общество	0	4	5	9
	Контроль	0	36		36
	Итого:	0	136	116	288

#### 14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины предполагает не только обязательное посещение обучающимся аудиторных занятий (практических занятий) и активную работу на них, но и самостоятельную учебную деятельность, на которую отводится в 1 семестре 20 часов, во втором семестре – 12 часов, в 3 семестре – 30 часов, в 4 семестре – 32 часа, а также самостоятельную работу при подготовке к промежуточной аттестации – экзамену.

Для успешного освоения дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен иметь базовую подготовку по иностранному языку в объеме средней школы, а также должен опираться на знания, умения и владения навыками, сформированными при изучении дисциплины «Иностранный язык».

Практические занятия – главное звено дидактического цикла обучения. Учитывая специфику дисциплины «Иностранный язык» на неязыковых факультетах, практические занятия являются единственно возможной и необходимой формой аудиторной работы.

Цель практических занятий – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом

самостоятельной работы. Для того чтобы добиться успеха в изучении иностранного языка, необходимо заниматься языком систематически. Эффективность практических занятий в значительной степени определяется правильным выбором одной из учебно-образовательных технологий, которые служат реализации познавательной и творческой активности студентов в учебном процессе. Таким образом, в процессе освоения дисциплины «Иностранный язык» применяются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время.

Технологии, применяемые в учебном процессе:

- *личностно-ориентированная технология*, которая предполагает раскрытие индивидуальности каждого обучающегося в процессе обучения иностранному языку в высшей школе. Цель такого обучения состоит в создании системы психолого-педагогических условий, позволяющих работать с каждым студентом с учетом его индивидуальных познавательных возможностей, потребностей и интересов;

- *технология проблемного обучения* представляет собой создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организацию активной самостоятельной деятельности обучающихся, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками;

- *технология проектных методов обучения* представляет собой работу по развитию индивидуальных творческих способностей студентов, умению осознанно подходить к профессиональному самоопределению через дисциплину «Иностранный язык (английский)»;

- *технология исследовательских методов* дает возможность студентам самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения, в том числе на иностранном языке;

- *технология использования игровых методов (ролевых игр)* способствует расширению кругозора, развитию познавательной деятельности, формированию определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности специалиста;

- *технология обучения в сотрудничестве (командная, групповая работа)* рассматривает сотрудничество как идею совместной развивающей деятельности;

- *информационно-коммуникационные технологии* позволяют обогащать содержание обучения иностранному языку через доступ в Интернет.

В процессе обучения иностранному языку используются интерактивные методы, т.к. они способствуют активному взаимодействию обучающихся не только с преподавателем, но и друг с другом. Они также нацелены на доминирование активности учащихся в процессе обучения. Эти методы предполагают со-обучение (коллективное, обучение в сотрудничестве), причем и обучающийся, и педагог являются субъектами учебного процесса. На лабораторных занятиях используются следующие виды интерактивных методов:

- *ролевая игра* применяется на лабораторных занятиях как форма обучения и контроля с целью активизации речемыслительной деятельности студентов, расширения кругозора и обогащения лексического запаса, воспитания культуры общения, тренировки неподготовленной (спонтанной) речи. Возможно использование таких форм проведения ролевых игр, как презентация, интервью, конференция, совещание и др.;

- *моделирование коммуникативных ситуаций*. Целью этого метода является активизация процесса реализации речевого поведения собеседников в зависимости от тех социально-коммуникативных условий, в которых они оказываются. Использование моделирования позволяет студентам легко входить



в контакт с партнерами по общению, находить взаимопонимание и чувствовать их поддержку, смело выражать свои эмоции и чувства, стимулирует формирование нравственных ценностей и мировоззрения обучающихся; актуализирует процесс овладения основными профессиональными и коммуникативными компетенциями, позволяет самостоятельно мыслить и принимать решения;

- *проведение дискуссий*. Цель этого метода – достижение практического владения средствами иностранного языка, позволяющего использовать их для осуществления эффективной коммуникации в профессиональном общении и кросскультурной среде. Применение данного метода формирует у обучающихся лингвистические компетенции, позволяющие свободно комментировать, сравнивать и интерпретировать статистически значимую информацию, вести ситуативную беседу в рамках определенной темы, совершенствовать навыки ведения дискуссии по профессиональным проблемам;

- *презентация*. Качественная презентация зависит от следующих параметров: постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованности материала; интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей); манеры представления презентации: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность; наличие иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов.

Перечисленные выше интерактивные методы обучения сопровождаются комплектом учебных материалов, необходимых для их реализации.

Особенностью изучения иностранного языка является то, что большая часть языкового материала должна прорабатываться самостоятельно. Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения иностранному языку. На этот вид работы отводится не менее 50% от общего объема часов (трудоемкости дисциплины).

На самостоятельное изучение выносятся задания, направленные на:

- закрепление фонетических, грамматических и лексических языковых средств, необходимых для формирования профессиональной коммуникативной компетенции;

- понимание устной и письменной речи в различных несложных коммуникативных ситуациях;

- работу с электронными специальными словарями и энциклопедиями, с электронными образовательными ресурсами;

- овладение и закрепление основной терминологии по направлению подготовки;

- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере;

- основные приемы составления аннотаций и написания рефератов.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на лабораторных занятиях) и внеаудиторной. Все выполняемые студентами самостоятельно задания подлежат последующей проверке преподавателем для получения допуска к зачету / экзамену. Для выполнения самостоятельной работы используются следующие дидактические средства.

1. Учебники и учебные пособия.

2. Мультимедийные средства: работа в сети Интернет (использование обучающих программ и учебных сайтов, электронных образовательных ресурсов).

3. Аутентичные материалы.

В процессе изучения дисциплины «Иностранный язык» предусмотрены следующие формы контроля по овладению общекультурными компетенциями:

текущий, промежуточный контроль (зачет и экзамен), контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на лабораторных занятиях, в виде письменных проверочных работ по текущему материалу, а также в виде сетевого тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с графиками учебного процесса. Устные ответы и письменные работы студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в рейтинговые ведомости.

Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета или экзамена (в зависимости от того, какая форма контроля предусмотрена учебным планом) в конце семестра.

Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется в течение всего семестра. Преподаватель определяет формы контроля самостоятельной работы студентов в зависимости от содержания разделов и тем, выносимых на самостоятельное изучение. Такими формами могут являться: тестирование, видеопрезентации, проектные технологии (страноведческий коллаж, представление проспекта по заданной теме), участие в работе студенческих научно-практических конференций на иностранном языке и т.д. Результаты контроля самостоятельной работы студентов учитываются при осуществлении промежуточного контроля по дисциплине.

## 15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Ваганова Т.П. Английский язык для психологов : учебное пособие / Т.П. Ваганова .— Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 64 с. - URL: <a href="https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_red&amp;id=278869&amp;sr=1">https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_red&amp;id=278869&amp;sr=1</a>
2.	Гальчук, Л.М. Английский язык в научной сфере. Практикум устной речи = Speaking activities on academic English for master's degree and postgraduate studies : учебное пособие : [для аспирантов, магистрантов и научных работников] / Л.М. Гальчук .— 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М : Вузовский учебник, 2019 .— 77, [2] с.
3.	Гринвальд О.Н. English for Psychology students : учебное пособие / О.Н. Гринвальд, С.В. Коломиец, Л.Х. Сарамотина .— Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. - 142 с. - URL: <a href="https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_red&amp;id=278836&amp;sr=1">https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_red&amp;id=278836&amp;sr=1</a> .
4.	Макарова Е. А. Английский язык для психологов: учебник и практикум для академического бакалавриата : [для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям] / Е.А. Макарова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 412 с.
5.	Меняйло В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing academic literacy : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры : [учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по всем направлениям] / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 238 с.
6.	Учебный англо-английский терминологический словарь психолого-педагогических терминов = English-english dictionary of psychological and pedagogical terms [Текст]: для студентов 1, 2 курсов направления подготовки 050400 «Психолого-педагогическое образование» / сост. М. В. Межова. – Кемерово: Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств, 2012. – 96 с. <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=227744">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=227744</a> >.
7.	Bohlke D. Keynote. Pre-Intermediate : student's book / David Bohlke with Stephanie Parker .— Andover : National Geographic Learning, 2018 .— 174 p.
8.	Yeates E. Keynote. Pre-Intermediate : workbook / Eunice Yeates with David Bohlke .— Andover : National Geographic Learning, 2018 .— 112 p.
9.	Dummett P. Keynote. Intermediate : student's book / Paul Dummett, Helen Stephenson, Lewis Lansford .— Andover : National Geographic Learning, 2016 .— 181 p.

10.	Lansford L. Keynote. Intermediate : workbook / Lewis Lansford .— Andover : National Geographic Learning, 2016 .— 144 p.
11.	Gershon S. Present Yourself 2. Viewpoints / Steven Gershon .— 2nd ed. — Cambridge : Cambridge University Press, 2015 .— 109 p.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
12.	Бочарова Г.В. Английский язык для психологов / Г.В. Бочарова. – Москва : Флинта, 2012. – 567 с. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103340">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103340</a>
13.	Гитович Р. А. Английский язык для психологов : учебно-методический комплекс / Р. А. Гитович, С.В. Ковальчук. – Москва : Университетская книга, 2011. – 151 с.
14.	Introduction to Psychology : учеб.-метод. пособие для вузов / сост. : И.Ю. Соловьева, Е.П. Горчакова. – Воронеж : Изд. дом ВГУ, 2014. – 28 с. – URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m14-173.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m14-173.pdf</a>
15.	Горчакова Е.П. Теория и научный метод в возрастной психологии / Е.П. Горчакова, И.Ю. Соловьева. – Воронеж : ВГУ, 2009. – 15 с.
16.	Пороткова Н.А., Соловьева И.Ю. Techniques and practice in abstract writing [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для вузов : [для аудиторной и самостоятельной работы 1-2 курсов Воронежского университета дневной и очно-заочной форм обучения, для направлений : 37.03.01 - Психология, 37.05.02 - Психология служебной деятельности, 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование, 37.04.01 - Психология, 44.04.02 - Психолого-педагогическое образование, 44.04.01 - Педагогическое образование] / Н.А. Пороткова, И.Ю. Соловьева ; Воронеж. гос. ун-т, Фак. романо-герман. филологии, Каф. англ. яз. гуманитар. фак. — Электрон. текстовые дан. — Воронеж, 2019 <UR <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m19-23.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m19-23.pdf</a> >.
17.	Соловьева И. Ю. Human interactions: love, marriage and family in cross-cultural perspectives : учебно-методическое пособие для вузов Ч. I / Соловьева И. Ю., Е. П. - Воронеж : ИПЦ ВГУ, 2010. – 49 с <URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m10-122.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m10-122.pdf</a> >.
18.	Горчакова Е. П. Human interactions: love, marriage and family in cross-cultural perspectives : учебно-методическое пособие для вузов. Ч. 2 / Е. П. Горчакова, И.Ю. Соловьева. - Воронеж : ИПЦ ВГУ, 2010. – 51 с. — <URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m10-122.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m10-122.pdf</a> >.
19.	Evans V. Round-up 4 / V. Evans, J. Dooley. – Express Publishing, 2004. – 166 p.
20.	Evans V. Upstream : DVD Activity Book, Pre-Intermediate / V. Evans, J. Dooley. – Express Publishing, 2007. – 38 p.
21.	Grussendorf M. English for Presentations / M. Grussendorf. – Oxford University Press, 2007. – 80 p.
22.	Murphy R. English Grammar in Use / R. Murphy. – Cambridge University Press, 2008. – 350 p.
23.	Oshima A. Writing Academic English / A. Oshima, A. Hogue. – N.Y. : Longman, 1999. – 267 p.
24.	Robertson H. Bridge to College Success: Intensive Academic Preparation for Students / H. Robertson. – Boston: Heinle & Heinle Publishers, 1998. – 250 p.
25.	Santrock J. Life-Span Development / J. Santrock. – N.Y. : Brown & Benchmark, 1995. – 592 p.
26.	Zigler E. Children: Development and Social Issues / E. Zigler, M. Finn-Stevenson, – L. : D.C. Heath and Company, 1997. – 799 p.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
27.	Психология [Электронный ресурс] : Реферативный журнал: РЖ / ВИНТИ. – М. : ВИНТИ, 2002- . – В ЗНБ ВГУ с 2002 г. – ЭБ. – Ежемесячно.
28.	Социальные и гуманитарные науки. Философия и социология : Библиогр. база данных. 1981–2014 гг. / ИНИОН РАН. – М., 2015. – (CD–ROM).
29.	ЭБС Университетская библиотека. – URL: <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>
30.	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru">http://www.lib.vsu.ru</a> .
31.	Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» <a href="http://rucont.ru">http://rucont.ru</a>

32.	«Университетская библиотека ONLINE» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
33.	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com">http://www.e.lanbook.com</a>
34.	<a href="http://comjnl.oxfordjournals.org">http://comjnl.oxfordjournals.org</a>
35.	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=12214">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=12214</a> )
36.	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=6150">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=6150</a>

## 16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Socio-Emotional Development in Early Childhood [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для вузов / сост. : Е.П. Горчакова, А.А. Остренко, И.Ю. Соловьева. – Воронеж : ИПЦ ВГУ, 2017. – 52 с. – URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m17-24.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m17-24.pdf</a>
2	Горчакова Е.П. Теория и научный метод в возрастной психологии / Е.П. Горчакова, И.Ю. Соловьева. – Воронеж : ВГУ, 2009. – 15 с.
3	Соловьева И.Ю. Межкультурные аспекты взаимоотношений: любовь, брак семья. Ч. I / И.Ю. Соловьева, Е.П. Горчакова. – Воронеж : ВГУ, 2010. – 49 с.
4	Соловьева И.Ю. Межкультурные аспекты взаимоотношений : любовь, брак семья. Ч. II / И.Ю. Соловьева, Е.П. Горчакова. – Воронеж : ВГУ, 2010. – 51 с.
5	Теоретические направления возрастной психологии Ч. I : учеб.-метод. пособие для вузов / сост. : Е.П. Горчакова, Н.В. Кунаева. – Воронеж : ВГУ, 2010. – 28 с.

## 17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: логическое построение дисциплины, установление межпредметных связей, обозначение теоретического и практического компонентов в учебном материале, актуализация личного и учебно-профессионального опыта обучающихся. На практических занятиях используются следующие интерактивные формы: групповое обсуждение, метод case-study, (анализ и решение профессиональных ситуационных задач), работа в микрогруппах.

Применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в части освоения материала практических занятий, самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины, прохождения текущей и промежуточной аттестации. Обучающиеся используют электронные ресурсы портала «Электронный университет ВГУ» – Moodle:[URL:http://www.edu.vsu.ru/](http://www.edu.vsu.ru/), а именно электронный курс «Иностранный язык психология служебной деятельности I» (URL: <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=12214>), «Иностранный язык для специалистов психологов служебной деятельности II» (<https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=6150>).

Для реализации учебной дисциплины используются следующие информационные технологии, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы:

Аппаратно-программный психодиагностический комплекс «Мультипсихометр». Контракт № 3010-07/44-20 от 29.06.2020 с ООО «РУССКИЙ ИНТЕГРАТОР» (Воронеж); бессрочный.

Программный комплекс «Psychometric Expert–9 Practic+ версии» (на 15 пользователей). Контракт № 3010-07/41-20 от 23.06.2020 с ООО «РУССКИЙ ИНТЕГРАТОР» (Воронеж), неисключительные (пользовательские) лицензионные права, бессрочная лицензия.

Прикладной пакет программ статистического анализа данных (начального уровня) Statistica Basic Academic 13.0 for Windows Ru (локальная версия на 15 пользователей). Контракт № 3010-07/41-20 от 23.06.2020 с ООО «РУССКИЙ ИНТЕГРАТОР» (Воронеж), бессрочная лицензия для локальной установки.

Прикладной пакет программ статистического анализа данных (углубленного уровня) Statistica Ultimate Academic 13.0 for Windows Ru (локальная версия на 11 пользователей). Контракт № 3010-07/41-20 от 23.06.2020 с ООО «РУССКИЙ ИНТЕГРАТОР» (Воронеж), бессрочная лицензия для локальной установки.

ПО Интерактивное учебное пособие «Наглядная математика». Контракт № 3010-07/22-16 от 23.03.2016 с ООО «Информационные технологии» (ООО «Интех», Воронеж); бессрочный.

Неисключительная лицензия на ПО Microsoft Office ProPlus 2019 RUS OLP NL Acdmс. Договор №3010-16/24-19 от 01.04.2019 с ООО «БалансСофт Проекты» (Ульяновск); бессрочный.

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdm. Договор №3010-07/37-14 от 18.03.2014 с ООО «Перемена» (Воронеж); бессрочная лицензия.

Программы для ЭВМ МойОфис Частное Облако. Лицензия Корпоративная на пользователя для образовательных организаций. Договор №3010-15/972-18 от 08.11.2018 с АО «СофтЛайн Трейд» (Москва); лицензия бессрочная.

Справочная правовая система «Консультант Плюс» для образования, версия сетевая. Договор о сотрудничестве №14-2000/RD от 10.04.2000 с АО ИК «Информсвязь-Черноземье» (Воронеж); бессрочный.

Справочная правовая система «Гарант – Образование», версия сетевая. Договор о сотрудничестве №4309/03/20 от 02.03.2020 с ООО «Гарант-Сервис» (Воронеж); бессрочный.

#### **18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Мультимедийные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Воронеж, проспект Революции, д. 24, ауд. 411, ауд. 308): специализированная мебель, мультимедиапроектор NEC NP60, ноутбук Lenovo 640, экран для проектора.

Компьютерный класс (кабинет информационных технологий № 2) для проведения индивидуальных и групповых консультаций, аудитория для самостоятельной работы, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Воронеж, проспект Революции, д. 24, ауд. 303): специализированная мебель, 15 персональных компьютеров CORE I5-8400 / B365M PRO4 / DDR4 8GB / SSD 480GB / DVI/HDMI/VGA/450Вт / Win10pro / GW2480, интерактивная панель Lumien, 75", МФУ лазерное HP LaserJet Pro M28w(W2G55A).

#### **19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций**

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	1.1 Особенности представления себя в деловой сфере. Личностные качества, круг общения, интересы, увлечения.	УК-4	УК-4.1 УК-4.5	Контрольная работа № 1 (темы 1.1, 1.2, 1.3)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
	<p>Внешность и черты характера человека.</p> <p>1.2 Семья и семейные ценности.</p> <p>1.3 Проблемы защиты окружающей среды и вымирающих видов животных и растений.</p> <p>1.4 Отдых и путешествия. Климат и погода. Виды транспорта.</p> <p>1.5 Психология как наука. Теории, научный метод.</p> <p>1.6 Особенности характера будущего психолога.</p> <p>Направления Психологии.</p>			
2.	<p>2.1 Биографические эпизоды учёных, внёсших вклад в развитие психолого-педагогических учений.</p> <p>2.2 Личность. Психоаналитические теории. Определение основных характеристик психоаналитического подхода.</p> <p>2.3 Психоаналитическая теория Фрейда. Биография Фрейда.</p> <p>2.4 Защитные механизмы в теории Фрейда.</p> <p>2.5 Айсберг: характеристика внутренней структуры личности по Фрейду поведения.</p>	УК-4	УК-4.1 УК-4.5	Контрольная работа № 2 (темы 2.1, 2.3)
3	<p>3.1.Благосостояние человека: психологические составляющие и психологические факторы.</p> <p>3.2 Свободное время.</p> <p>3.3 Постоянство личностных характеристик в различных ситуациях.</p> <p>3.4 Экстраверты и интроверты.</p> <p>3.5 Поведение</p>	УК-4	УК-4.1 УК-4.5	Контрольная работа № 3 (темы 3.1, 3.2, 3.5)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
	человека и его связь с реальной и идеальной концепцией. 3.6 Зависимости			
4	4.1 Процесс обучения. Оценка персональных личностных качеств. 4.2 Особенности психологических тестов, оценивающих поведение и личностные качества. ММРІ. 4.3 Изменения на протяжении жизненного цикла. 4.4 Психологическое восприятие перемен. Способность реализовать собственные планы. 4.5 Карьера. Работа. Особенности поведения. Возможность предсказать поведенческие реакции. 4.6 Память. Воспоминания, факторы, способствующие улучшению памяти. 4.7 Этический код психологов. Американская психологическая ассоциация. Российское психологическое общество	УК-4	УК-4.1 УК-4.5	Контрольная работа № 4 (темы 4.1, 4.5, 4.7)
<b>Промежуточная аттестация № 1</b>				КИМ № 1
<b>Промежуточная аттестация № 2</b>				КИМ № 2
<b>Промежуточная аттестация № 3</b>				КИМ № 3
<b>Промежуточная аттестация № 4</b>				КИМ № 4

**20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

## 20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Практико-ориентированные задания, тестовые задания, проектные задания, заполнение Журнала чтения (Reading Log)

Практико-ориентированные задания представляют собой задания по написанию резюме, личных и официальных писем. Тестовые задания по сферам общения для текущих аттестаций включают задания на чтение, лексику и грамматику. Проектные задания предусматривают как индивидуальную, так и групповую работу, а также выступления с презентацией, написание эссе, дание на заполнение Журнала чтения предполагает чтение аутентичных текстов по специальности в объёме 10000 печатных знаков.

<u>Reading Log</u>			
<i>Name</i> _____		<i>Date</i>	
<b><i>Reading Piece #</i></b> ____			
<i>Title of the article/text/paper/chapter of the book, imprint</i>			
P. _____ - p. _____		<i>Number of characters</i>	
<b>1. Write down not less than 15-20 words from the assigned piece and fill in the chart</b>			
<b>Word</b>	<b>Translation</b>	<b>Word</b>	<b>Translation</b>
<b>2. Find in the English-English dictionary 8-10 new words/terms from the assigned piece that will be useful for you and <u>learn</u> them</b>			
<b>Word</b>	<b>Definition</b>		
<b>3. Identify <u>the purpose</u> of the assigned piece:</b>			
_____			





<p>2 It is important for everyone to have a(n) lifestyle. A healthy                    B modern                    C elegant</p> <p>3 A good teacher is always..... with students. A confident                B responsible                C patient</p> <p>4 Claire is very.....She always tells the truth. A polite                    B honest                    C friendly</p> <p>5 A good leader should be.....and not get angry or upset. A sensitive                    B practical                    C calm</p> <p>6 Mr Jones ..... on the phone at the moment. A is talking                B talks                    C talking</p> <p>7 Living in this town is great because there are a lot of facilities. A busy                    B local                    C congested</p> <p>8 Do you mind.....to the supermarket for me? A go                    B going                    C to go</p> <p>9 Most children enjoy.....cartoons on TV. A watching                B to watch                    C watch</p> <p>10 Frank is a very ..... person. He likes to look after people. A cheerful                    B careful                    C caring</p>
---

## Комплект заданий для контрольной работы № 2

**Темы:** «2.3, 2.7».

<p>Задание А. Прочитать текст и определить, являются ли приведенные утверждения истинными или ложными.</p> <p>Задание В. Выбрать правильный вариант ответа.</p> <p>Задание С. Написать на основе приведенной информации эссе с аргументацией «за» и «против» по образцу объемом (100 – 120) слов.</p> <p>A. Read the article and mark the statements as true (T) or false (F).</p> <p><b>Planning the Perfect Party</b></p> <p>There's no better way to have fun than by throwing a party. Everyone loves to spend time with their friends and have fun in a relaxed atmosphere. However, as anyone who has ever thrown a party will know, a lot of hard work goes into hosting a party, and it is not always easy to make sure everyone has a good time. The following tips will help you to plan the perfect party.</p> <p>Parties need to be planned carefully. Make sure you allow yourself plenty of time to prepare for your party. Make a list of everything you need to do and be organised, because things can get very busy as the day of your party gets closer.</p> <p>If you are serving food at your party, choose foods which go together. You could pick a theme for your party and make food which fits that theme; for example, Mexican or Chinese. Make sure you don't serve foods which are going to make a mess. Remember - you are the one who will have to clean it up the next day!</p> <p>Written invitations are a great idea, especially if you can make them fun or different. Don't forget to put important information like the time, date and address on your invitations. Tell your guests when the party starts and when it will end. Also, let them know if they should wear a certain type of clothes (e.g. fancy dress).</p> <p>You can use decorations, lighting and music to create the perfect party atmosphere. Choose your favourite music and play it in the background as your guests arrive. It is a good idea to remove your television if it is in the party area. You can also replace some of your lightbulbs with coloured lamps.</p> <p>Just follow these simple steps and you are sure to have a fantastic party that everyone will enjoy!</p>
---

<p>Good luck!</p> <p>1. You should prepare for the party in advance.  You should serve foods with a mixture of themes.  You should clean up any mess straight away.  You need to let your guests know when the party will finish.  You should not play music until all your guests have arrived.</p> <p>6. You should let your guests watch TV.</p> <p>B. Circle the correct item.</p> <p>1. They have been married for twenty years, so they are having a(n) ..... party.  A anniversary B engagement C retirement</p> <p>2. This time next week, I ..... to Paris.  A will fly B will be flying C be flying</p> <p>3. This skirt is the wrong size. It doesn't ..... me.  A suit B match C fit</p> <p>4. I didn't think much ..... he film we saw last night. It was awful.  A on B in C of</p> <p>5. She always wears beautiful ..... with her outfits.  A clothes B accessories C materials</p> <p>6. This dress is on special .....  A offer B discount C sale</p> <p>7. James bought a leather jacket from a..... shop.  A handmade B second-hand C hard-earned</p> <p>8. Can you get me some medicine from the ..... ?  A confectioner's B chemist's C jeweller's</p> <p>9. Excuse me .....I try these trousers on, please?  A might B must C can</p> <p>10. I passed my driving test!" " ..... ! You must be very pleased."  A Get well soon B Good luck C Well done</p> <p>C. You are spending two weeks with some friends. Write an email to your English penfriend. Use the plan to help you. Write about: 1) where you are staying 2) what you think of the place 3) what you are doing there.</p>
--

### Комплект заданий для контрольной работы № 3

Темы: «3.1, 3.2, 3.5».

<p>Задание А. Прочитать текст прагматического характера и выбрать правильный ответ.</p> <p>Задание В. Выбрать правильный вариант ответа.</p> <p>Задание С. Заполнить пропуски пропущенными словами.</p> <p>Задание D. Напишите письмо-совет личного характера по образцу объемом (100 – 120) слов.</p> <p>A. Read and choose the correct word for each space.</p> <p style="text-align: center;">Radio Days</p> <p>In the 1900s, people were keen to 1) ..... about new ideas and inventions, but perhaps the most popular and amazing idea of that decade was the radio. The first demonstration of the radio took 2) ..... on Christmas Eve, 1906. On this day, wireless operators on ships off the coast 3) ..... the USA became the world's first radio 4) ..... The Morse code (a series of short and long sounds) they were 5)..... to was suddenly interrupted by the sound of a voice coming 6) ..... their headphones. They heard someone telling the story of Christmas and a violin playing <i>Silent Night</i>. The voice 7) ..... them a merry Christmas and then the Morse code started up again. The voice belonged to a man named Reginald Fessenden. He was an inventor and an engineer who had been trying to produce voice radio 8) ..... 1901. His success amused many people, but very few of them believed that voice radio would ever be useful. 9) ..... after World War I, when there were several advances in technology, more people bought and used radios. In 1920, the first radio station started to broadcast, and four years later, there were 600 radio stations across the USA. 10)..... days, millions of homes all over the planet have radio sets.</p>
--

Radio is a part of our lives, and it is here to stay.

1. A learn	B study	C find	D teach
2. A part	B off	C up	D place
3. A from	B of	C with	D to
1 A spectators	B watchers	C audience	D viewers
2 A hearing	B looking	C seeing	D listening
3 A through	B between	C out	D across
4 A greeted	B told	C wished	D invited
5 A about	B since	C from	D before
6 A However	B Although	C Though	D Despite

B. Circle the correct item.

- Oh no, it's raining! I wish I ..... brought my umbrella.  
A had                      B hadn't                      C have
- We watched a news ..... about the bank robbery.  
A forecast                      B chat                      C report
- Ben decided to take ..... jogging in order to keep fit.  
A on                      B up                      C off
- That's the man .....daughter works at the TV studio.  
A whose                      B which                      C who
- He told me ..... go out until I had done my homework.  
A not to                      B to not                      C don't
- The children are watching a ..... about life in Africa.  
A thriller                      B performance                      C documentary
- Don't forget to ..... the computer when you have finished using it.  
A unplug                      B pull out                      C log off
- This is the house.....my grandmother lives.  
A whose                      B where                      C which
- We are doing a..... to find out what teenagers like to do in their free time.  
A research                      B survey                      C question
- He notes everything down in his personal..... so that he doesn't forget anything.  
A organiser                      B calculator                      C agenda

C. Fill in the missing word.

- it was beautiful, Lisa didn't buy the dress.
- If I won the lottery I..... buy a sports car.
- We are going to.....our house decorated next week.
- John loves watching science- ..... films.
- The..... forecaster announced that it is going to rain tomorrow.
- Can you turn ..... the light, please? I'm trying to sleep.
- Peter, .....lives next door to me, is a computer programmer.
- Mrs Higgins watches her favourite soap ..... every afternoon.
- Mary invited all ..... her friends to her party.
- I wish I ..... studied harder for the exam.

D. Write an e-mail in reply to your friend (100-120 words). Use the plan to help you.  
Have you seen any good films lately? I want to go to the cinema this weekend, but I don't know what to watch.

**Комплект заданий для контрольной работы № 4**

**Темы: «4.1, 4.5, 4.7».**

Задание А. Прочитать текст прагматического характера и выбрать правильный ответ.

Задание В. Выбрать правильный вариант ответа.

Задание С. Заполнить пропуски пропущенными словами.

Задание D. Напишите письмо-совет личного характера по образцу объемом (100 – 120) слов.

A. Read and choose the correct word for each space.

#### Radio Days

In the 1900s, people were keen to 1) ..... about new ideas and inventions, but perhaps the most popular and amazing idea of that decade was the radio. The first demonstration of the radio took 2) ..... on Christmas Eve, 1906. On this day, wireless operators on ships off the coast 3) ..... the USA became the world's first radio 4) ..... The Morse code (a series of short and long sounds) they were 5)..... to was suddenly interrupted by the sound of a voice coming 6) ..... their headphones. They heard someone telling the story of Christmas and a violin playing *Silent Night*. The voice 7) ..... them a merry Christmas and then the Morse code started up again. The voice belonged to a man named Reginald Fessenden. He was an inventor and an engineer who had been trying to produce voice radio 8) ..... 1901. His success amused many people, but very few of them believed that voice radio would ever be useful. 9) ..... after World War I, when there were several advances in technology, more people bought and used radios. In 1920, the first radio station started to broadcast, and four years later, there were 600 radio stations across the USA. 10)..... days, millions of homes all over the planet have radio sets. Radio is a part of our lives, and it is here to stay.

- |                |            |            |             |
|----------------|------------|------------|-------------|
| 2. A learn     | B study    | C find     | D teach     |
| 2. A part      | B off      | C up       | D place     |
| 3. A from      | B of       | C with     | D to        |
| 7 A spectators | B watchers | C audience | D viewers   |
| 8 A hearing    | B looking  | C seeing   | D listening |
| 9 A through    | B between  | C out      | D across    |
| 10 A greeted   | B told     | C wished   | D invited   |
| 11 A about     | B since    | C from     | D before    |
| 12 A However   | B Although | C Though   | D Despite   |

B. Circle the correct item.

- Oh no, it's raining! I wish I ..... brought my umbrella.  
A had                      B hadn't              C have
- We watched a news ..... about the bank robbery.  
A forecast              B chat                      C report
- Ben decided to take ..... jogging in order to keep fit.  
A on                      B up                      C off
- That's the man ..... daughter works at the TV studio.  
A whose                      B which                      C who
- He told me ..... go out until I had done my homework.  
A not to                      B to not                      C don't
- The children are watching a ..... about life in Africa.  
A thriller                      B performance                      C documentary
- Don't forget to ..... the computer when you have finished using it.  
A unplug                      B pull out                      C log off
- This is the house.....my grandmother lives.  
A whose                      B where                      C which
- We are doing a..... to find out what teenagers like to do in their free time.  
A research                      B survey                      C question
- He notes everything down in his personal..... so that he doesn't forget anything.  
A organiser                      B calculator                      C agenda

C. Fill in the missing word.

- it was beautiful, Lisa didn't buy the dress.

	<p>2. If I won the lottery I..... buy a sports car.</p> <p>3. We are going to.....our house decorated next week.</p> <p>4. John loves watching science- ..... films.</p> <p>5. The..... forecaster announced that it is going to rain tomorrow.</p> <p>6. Can you turn ..... the light, please? I'm trying to sleep.</p> <p>7. Peter, ..... lives next door to me, is a computer programmer.</p> <p>8. Mrs Higgins watches her favourite soap every afternoon.</p> <p>9. Mary invited all ..... her friends to her party.</p> <p>10. I wish I studied harder for the exam.</p> <p>D. Write an e-mail in reply to your friend (100-120 words). Use the plan to help you. Have you seen any good films lately? I want to go to the cinema this weekend, but I don't know what to watch.</p>
--	---

### **Критерии оценки компетенций (результатов обучения) при текущей аттестации (контрольной работе):**

- оценка «отлично» выставляется, если безошибочно выполнено не менее 80% заданий контрольной работы, качество решения которых соответствует критерию оценки «отлично»;
- оценка «хорошо» выставляется, если 70% заданий контрольной работы выполнено правильно;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если 50% заданий контрольной работы выполнено правильно;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если менее 50% заданий контрольной работы выполнено правильно

### **20.2 Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация по дисциплине (зачет) осуществляется с помощью следующих оценочных средств: чтения с использованием словаря и реферирования/аннотирования профессионально-ориентированного текста; Монологического высказывания с элементами дискуссии/диалога с преподавателем по одной из изученных тем профессионального характера. (В контрольно-измерительный материал включаются два задания).

Для оценивания результатов обучения **на зачете** используются следующие показатели:

- 1) знание учебного материала, базовых правил грамматики, норм употребления общей и профессиональной лексики иностранного языка, требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;
- 2) умение переводить аутентичные неадаптированные тексты профессионального характера с английского языка на русский со словарем;
- 3) умение использовать различные виды чтения для извлечения коммуникативно-значимой и профессионально-ориентированной информации;
- 4) умение грамотно использовать грамматические структуры, специальную лексику и профессиональные термины;
- 4) умение составлять аннотации и реферировать тексты на профессионально-ориентированные темы на иностранном языке;
- 5) умение вести монологическую и диалогическую речь в рамках изученных тем с учетом правил речевого общения в общекультурной и профессиональной сфере;

Для оценивания результатов обучения на зачете используется шкала – «зачтено», «не зачтено».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения:

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<p>Полное соответствие ответа обучающегося всем перечисленным критериям. Перевод выполнен полностью в указанный промежуток времени. Стилизовое оформление речи выбрано верно, средства логической связи использованы правильно. Грамматические структуры используются в соответствии с поставленной задачей. Практически нет нарушений в использовании лексики.</p> <p>При реферировании/аннотировании текста контрольно-измерительного-материала соблюдены требования к структуре его оформления (логичность построения материала, наличие вступления, основной части и заключения). Используются специальные клише (например: The text (article/paper publication) is published in the book (journal) и т.д. Правильно использованы грамматические структуры.</p> <p>В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме цели коммуникации достигнуты в полной мере; допущено не более одной речевой ошибки, одной лексической или грамматической ошибки, приведшей к недопониманию или непониманию. Обучающийся может дать краткое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Принимает участие в простом обмене репликами. Умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Высокий уровень владения терминологическими соответствиями и спецификой языка делового и профессионального общения; умение ясно и четко излагать материал по теме на иностранном языке; умение давать полные и адекватные ответы на вопросы.</p>	Повышенный уровень	Зачтено
<p>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует двум из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. Перевод выполнен не полностью, указанный промежуток времени практически соблюден. В стилизовом оформлении речи имеются недостатки, средства логической связи не всегда использованы правильно. Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста. Встречаются некоторые нарушения в использовании лексики.</p> <p>При реферировании/аннотировании текста контрольно-измерительного-материала наблюдаются нарушения требования к структуре оформления текста (логичность построения материала, наличие вступления, основной части и заключения). Специальные клише (например: The text (article/paper publication) is published in the book (journal) и т.д. не всегда используются. Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста. Встречаются некоторые нарушения в использовании лексики. Недостаточно освещена информация предлагаемого текста контрольно-измерительного материала.</p> <p>В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме цели коммуникации достигнуты в общем; допущено не более двух речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Обучающийся может дать краткое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Принимает участие в простом обмене репликами. Умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации.</p> <p>Владение терминологическими соответствиями и спецификой языка делового и профессионального общения; умение достаточно четко излагать материал по теме на иностранном языке; умение адекватно реагировать на вопросы.</p>	Базовый уровень	Зачтено
<p>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует</p>	Пороговый	Зачтено

<p>любимым трем из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. Перевод выполнен не полностью, указанный промежуток времени не соблюден. В оформлении предложения имеются многочисленные грамматические ошибки, некоторые из них могут приводить к непониманию текста. Средства логической связи часто используются неправильно.</p> <p>При реферировании/аннотировании текста контрольно-измерительного-материала нарушена логичность оформления текста, не сделаны вступление и/или вывод. Недостаточное использование специальных клише (например: The text (article/paper publication) is published in the book (journal) и т.д. Неправильное использование грамматических структур, которые могут приводить к непониманию текста. Использован неоправданно ограниченный словарный запас. Плохо освещена информация предлагаемого текста контрольно-измерительного материала.</p> <p>В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме главные цели коммуникации достигнуты частично; допущено не более шести речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Обучающийся не может дать краткое логическое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Не всегда принимает участие в простом обмене репликами. Не умеет ясно выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации.</p> <p>Владение ограниченным набором терминологических соответствий и эквивалентов, определяющих особенности языка делового и профессионального общения; недостаточно четкое и полное изложение материала по теме на иностранном языке; затруднения при ответе на вопросы.</p>	уровень	
<p>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любимым четырем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при ответе на контрольно-измерительный материал. Перевод выполнен частично, указанного промежутка времени недостаточно. Отсутствует логика в построении предложения. Грамматические правила не соблюдаются.</p> <p>При реферировании/аннотировании текста контрольно-измерительного-материала содержание не отражает те аспекты, которые указаны в задании, или не соответствует требуемому объему. Не используются специальные клише (например: The text (article/paper publication) is published in the book (journal) и т.д. Грамматические правила не соблюдаются. Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу. Информация предлагаемого текста контрольно-измерительного материала не освещена.</p> <p>В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме главные цели коммуникации не достигнуты; допущено более шести речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Обучающийся не может дать краткое логическое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Не принимает участие в простом обмене репликами. Не умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации.</p> <p>Неумение излагать материал по теме на иностранном языке; неумение использовать терминологические соответствия и эквиваленты, определяющие особенности языка делового и профессионального общения.</p>	—	Не зачтено



## Перечень заданий к промежуточной аттестации – зачету:

№	Задания к промежуточной аттестации (зачету)
<b>Зачет – 1 семестр</b>	
1	Чтение с использованием словаря и реферирование/аннотирование профессионально-ориентированного текста. (Объем текста – 1500 печатных знаков; время на подготовку – 45мин.).
2	Монологическое высказывание с элементами дискуссии/диалога с преподавателем по одной из изученных тем общепознавательного / профессионального характера. Фрагмент текста: Just as there are different ways of describing any act of behavior, there are also different approaches to psychology. The analysis of psychological phenomena can be approached from several viewpoints. One approach to the study of human beings attempts to relate their actions to events taking place inside the body, particularly within the brain and the nervous system. This approach specifies the neurobiological processes that underlie behavior and mental events. The view that behavior should be the sole subject-matter of psychology was first advanced by the American psychologist John B. Watson in the early 1900s. He believed that, although man may be at times an active agent in his own development and behavior, he is still basically what his environment makes him.
<b>Зачет – 2 семестр</b>	
1	Чтение с использованием словаря и реферирование/аннотирование профессионально-ориентированного текста. (Объем текста – 1500 печатных знаков; время на подготовку – 45мин.).
2	Монологическое высказывание с элементами дискуссии/диалога с преподавателем по одной из изученных тем профессионального характера. Фрагмент текста: Early childhood experiences beyond the attachment process as we explore the different types of parenting styles to which children are exposed, sibling relationships, and how more children are now experiencing socialization in a greater variety of family structures than at any other point in history. Keep in mind, as we discuss these aspects of families, the importance of viewing the family as a system of interacting individuals who reciprocally socialize and mutually regulate each other. Parents want their children to grow into socially mature individuals, and they may feel frustrated in trying to discover the best way to accomplish this. Developmentalists have long searched for the ingredients of parenting that promote competent social development in children. For example, in the 1930s, John Watson argued that parents were too affectionate with their children. In the 1950s, a distinction was made between physical and psychological discipline, with psychological discipline, especially reasoning, emphasized as the best way to rear a child.
<b>Зачет -3 семестр</b>	
1	Чтение с использованием словаря, реферирование/аннотирование профессионально-ориентированного текста. (Объем текста – 1500 печатных знаков; время на подготовку – 45мин.).
2	Монологическое высказывание с элементами дискуссии/диалога с преподавателем по одной из изученных тем профессионального характера. Фрагмент текста: Here's a fun fact: Within a year and a half, I went from being a college freshman with no writing clips to my name to being a weekly columnist on <i>USA TODAY College</i> and interviewing celebrities like Nick Lachey and Elizabeth Banks. I know, this sounds like an insurmountable feat. For many people, it feels like to make it big in a company you have to slowly work up the ranks within that company, starting as an intern and moving up with time, until some big-wig above you finally retires and you're able to move into his or her place. "Years of experience" seems like the most important credential to prove you can do the work. But there's actually another credential that can help you ascend those rungs a lot faster: the principle of "Minimum Required Credibility" (MRC). The idea is this: When someone is hiring you, they want proof that you're going to be good. One way of proving this is, yes, showing that you've been in the field for years and years. But another way is simply showing that you've succeeded at said task somewhere else before—somewhere comparable or just one level below the company you're aiming for. You're essentially searching for the least amount of experience you need to gain the most amount of credibility to jump to the next level of your career. Then, when you're at that next level, use it as a springboard to get to an even higher level.

Промежуточная аттестация по дисциплине (экзамен) осуществляется с помощью следующих оценочных средств: выступление с презентацией по результатам проведенной самостоятельной познавательной деятельности в сфере профессионального общения.

Экзамен проводится в виде подготовленных презентаций по контрольно-измерительным материалам.

Требования к презентациям:

1. Тексты презентаций предварительно сдаются ведущему преподавателю.
2. Презентация в виде итоговой аттестации представляется на экзаменационном занятии в присутствии всех членов учебной группы.
3. Продолжительность презентации не менее 10-15 минут.
4. Презентация должна сопровождаться иллюстративным материалом с помощью мультимедийных средств.
5. По окончании презентации обучающийся отвечает на вопросы преподавателя и присутствующих членов учебной группы.
6. Презентация оценивается согласно соотношению показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения (см. ниже).

Для оценивания результатов обучения **на экзамене** используются следующие показатели:

1) знание учебного материала, базовых правил грамматики, норм употребления общей и профессиональной лексики иностранного языка, требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;

2) умение грамотно использовать грамматические структуры, специальную лексику и профессиональные термины;

3) умение поиска иноязычной профессионально-ориентированной информации;

4) умение извлекать необходимую информацию из устных и письменных источников профессионального характера без словаря;

5) умение изучать, выбирать, обобщать, анализировать, критически осмысливать, систематизировать иноязычную информацию в деловой и профессионально-ориентированной сфере;

6) умение вести монологическую и диалогическую речь в рамках изученных тем с учетом правил речевого общения в общекультурной и профессиональной сфере;

7) умение подготовить устное публичное выступление профессионального характера.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная *шкала*: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения:

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Полное соответствие ответа обучающегося всем перечисленным критериям. Он в целом справился с поставленными речевыми задачами. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме цели коммуникации достигнуты в полной мере; допущено не более одной речевой ошибки, одной лексической или грамматической ошибки, приведшей к недопониманию или	Повышенный уровень	Отлично

<p>непониманию. Наблюдалось соответствие выбранного материала тематике презентации. Высказывание обучающего было связанным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой. В процессе устного монологического высказывания/беседы прослеживалось правильность постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованность материала, использование интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей). Манеры представления презентации соответствовали изученным требованиям: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность; наличие иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь обучающего была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы их оценки, выражения собственного мнения. Обучающийся может дать краткое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Принимает участие в простом обмене репликами. Умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Показан высокий уровень владения терминологическими соответствиями и спецификой языка делового и профессионального общения; умение ясно и четко излагать материал по теме на иностранном языке; умение давать полные и адекватные ответы на вопросы.</p>		
<p>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует двум из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме цели коммуникации достигнуты в общем; допущено не более двух речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к непониманию или непониманию. Наблюдалось соответствие выбранного материала тематике презентации. Высказывание обучающего было в общем связанным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой. В процессе устного монологического высказывания/беседы не всегда прослеживалось правильность постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованность материала, использование интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей). Манеры представления презентации не совсем соответствовали изученным требованиям: не частое соблюдение зрительного контакта с аудиторией, отсутствие выразительности; наличие иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов. Высказывание обучающего было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее</p>	<p>Базовый уровень</p>	<p>Хорошо</p>

<p>сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты. Обучающийся может дать краткое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Принимает участие в простом обмене репликами. Умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Владеет терминологическими соответствиями и спецификой языка делового и профессионального общения; умеет достаточно четко излагать материал по теме на иностранном языке; умение адекватно реагировать на вопросы.</p>		
<p>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме главные цели коммуникации достигнуты частично; допущено не более шести речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Наблюдалось не соответствие подобранного материала тематике презентации. Высказывание обучающего было не совсем связанным. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Диапазон используемых языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Языковые средства в большей степени были не правильно употреблены. В процессе устного монологического высказывания/беседы не прослеживалось правильность постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованность материала, использование интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей). Манеры представления презентации не совсем соответствовали изученным требованиям: не соблюдение зрительного контакта с аудиторией, отсутствие выразительности; наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов. Обучающийся допускал языковые ошибки. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Обучающийся не может дать краткое логическое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Не всегда принимает участие в простом обмене репликами. Не умеет ясно выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Владение ограниченным набором терминологических соответствий и эквивалентов, определяющих особенности языка делового и профессионального общения; недостаточно четкое и полное изложение материала по теме на иностранном языке; затруднения при ответе на вопросы.</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым четырем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при ответе на контрольно-измерительный материал. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме главные цели коммуникации не достигнуты; допущено более шести речевых ошибок, двух</p>	<p>–</p>	<p>Неудовлетворительно</p>

<p>лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Наблюдалось не соответствие выбранного материала тематике презентации. Высказывание обучающего было не связанным. Нарушалась последовательность высказывания. Диапазон используемых языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Языковые средства были не правильно употреблены. В процессе устного монологического высказывания/беседы не прослеживалось правильность постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованность материала, использование интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей). Манеры представления презентации не соответствовали изученным требованиям: не соблюдение зрительного контакта с аудиторией, отсутствие выразительности; наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов. Обучающийся допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был медленным. Обучающийся не может дать краткое логическое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Не принимает участие в простом обмене репликами. Не умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Неумение излагать материал по теме на иностранном языке; неумение использовать терминологические соответствия и эквиваленты, определяющие особенности языка делового и профессионального общения.</p>		
---	--	--

### Перечень тем к промежуточной аттестации – экзамену:

№	Темы к промежуточной аттестации (экзамену – 4 семестр)
1	Семья и семейные ценности.
2	Психология как наука. Теории, научный метод.
3	Биографические эпизоды учёных, внёсших вклад в развитие психолого-педагогических учений.
4	Проблемы защиты окружающей среды и вымирающих видов животных и растений.
5	Психоаналитическая теория. Определение основных характеристик психоаналитического подхода.
6	Особенности характера будущего психолога. Направления Психологии.
7	Личность. Психоаналитические теории. Определение основных характеристик психоаналитического подхода.
8	Психоаналитическая теория Фрейда. Биография Фрейда.
9	Защитные механизмы в теории Фрейда.
10	Характеристика внутренней структуры личности по Фрейду
11	Благосостояние человека: психологические составляющие и психологические факторы.
12	Постоянство личностных характеристик в различных ситуациях.
13	Экстраверты и интроверты.
14	Психологическая зависимость.
15	Поведение человека и его связь с реальной я-концепцией и идеальной я-концепцией.
16	Процесс обучения. Оценка персональных личностных качеств.
17.	Изменения на протяжении жизненного цикла.
18.	Психологическое восприятие перемен. Способность реализовать собственные планы.
19.	Память. Воспоминания, факторы, способствующие улучшению памяти.
20.	Этический код психологов. Американская психологическая ассоциация. Российское психологическое общество.

## **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме устного опроса (индивидуального опроса, докладов с презентациями); письменных работ (контрольных работ). Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя задания, позволяющие оценить уровень полученных знаний, умений и навыков.

При оценивании используются количественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.

### **Форма контрольно-измерительного материала**

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой английского языка  
гуманитарных факультетов  
О.О. Борискина  
\_\_\_. \_\_. 20\_\_

Код и наименование направления подготовки: 37.05.02 Психология служебной деятельности

Дисциплина: Иностранный язык

Курс: 1

Форма обучения: очная

Вид аттестации: промежуточная

Вид контроля: зачет

### **Контрольно-измерительный материал № 1**

Вариант 1

1. Чтение с использованием словаря и реферирование/аннотирование профессионально-ориентированного текста. (Объем текста – 1500 печатных знаков; время на подготовку – 45мин.).

2. Монологическое высказывание с элементами дискуссии/диалога с преподавателем по одной из изученных тем профессионального характера.

Фрагмент текста:

Just as there are different ways of describing any act of behaviour, there are also different approaches to psychology. The analysis of psychological phenomena can be approached from several viewpoints. One approach to the study of human beings attempts to relate their actions to events taking place inside the body, particularly within the brain and the nervous system. This approach specifies the neurobiological processes that underlie behaviour and mental events. The view that behaviour should be the sole subject-matter of psychology was first advanced by the American psychologist John B. Watson in the early 1900s. He believed that, although man may be at times an active agent in his own development and behaviour, he is still basically what his environment makes him.

Преподаватель \_\_\_\_\_ Соловьева И.Ю.

## Форма контрольно-измерительного материала

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой английского языка  
гуманитарных факультетов  
О.О. Борискина  
\_\_\_.\_\_\_.20\_\_

Код и наименование направления подготовки: 37.05.02 Психология служебной деятельности

Дисциплина: Иностранный язык

Курс: 2

Форма обучения: очная

Вид аттестации: промежуточная

Вид контроля: экзамен

### Контрольно-измерительный материал № 4

Презентация по изученной профессионально-ориентированной проблематике с использованием ресурсов ИНТЕРНЕТ и соответствующего программного обеспечения с последующей дискуссией/диалогом с аудиторией (ответы на вопросы студентов и преподавателя).

Преподаватель \_\_\_\_\_ Соловьева И.Ю.

### 20.3 Фонд оценочных средств сформированности компетенций студентов, рекомендуемый для проведения диагностических работ

**УК-4.** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

**УК-4.1** Выбирает на иностранном языке коммуникативно приемлемые стратегии академического и профессионального общения

**Знать:** особенности устного и письменного иноязычного общения в академической и профессиональной сферах

**Уметь:** оформлять иноязычное речевое высказывание в соответствии с нормами, предъявляемым к различным типам и видам профессионального общения

**Владеть:** умениями вербального и невербального иноязычного общения в академической и профессиональной сферах

**УК-4.5** Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения

**Знать:** особенности языкового оформления иноязычной речи в академической и профессиональной сферах общения

**Уметь:** оформлять иноязычное речевое высказывание в академической и профессиональной сферах в соответствии с фонетическими, лексико-грамматическими и др. языковыми нормами, принятыми в данных сферах общения

**Владеть:** умениями самостоятельной познавательной деятельности на иностранном языке в профессиональной сфере (поиск, критический анализ и обобщение профессионально значимой информации); умениями представлять

результаты данной деятельности в различных формах устного и письменного профессионального текста (на иностранном языке и/или в изложении на родном языке).

**Перечень заданий для проверки сформированности компетенции:**

**1) закрытые задания (тестовые, средний уровень сложности):**

**ЗАДАНИЕ 1.** Choose the correct alternative to complete the tip to be successful in a job interview.

(Выберите правильный вариант совета, как добиться успеха на собеседовании при приеме на работу.)

*Before the ... find out as much as you can about the company.*

- **interview**
- lecture
- lesson

**ЗАДАНИЕ 2.** Choose the correct alternative to complete the tip to be successful in a job interview.

(Выберите правильный вариант совета, как добиться успеха на собеседовании при приеме на работу.)

*Think about ... which the interviewer might ask you.*

- answers
- sentences
- **questions**

**ЗАДАНИЕ 3.** Choose the correct alternative to complete the tip to be successful in a job interview.

(Выберите правильный вариант совета, как добиться успеха на собеседовании при приеме на работу.)

*Your answers should not be one word or one .... , but also should not be too long.*

- **sentence**
- message
- question

**ЗАДАНИЕ 4.** Choose the correct alternative to complete the tip to be successful in a job interview.

(Выберите правильный вариант совета, как добиться успеха на собеседовании при приеме на работу.)

*When answering questions, maintain ... with the interviewer.*

- **eye contact**
- shaking hands
- nodding

**ЗАДАНИЕ 5.** Choose the correct alternative to complete the tip to be successful in a job interview.

(Выберите правильный вариант совета, как добиться успеха на собеседовании при приеме на работу.)

*Give clear, direct .... to questions. If you do not know something, say so.*



- suggestions
- **answers**
- advice

ЗАДАНИЕ 6. Choose the correct alternative to complete the tip to be successful in a job interview.

(Выберите правильный вариант совета, как добиться успеха на собеседовании при приеме на работу.)

*Be .... and show enthusiasm for the job.*

- unhappy
- **positive**
- gloomy

ЗАДАНИЕ 7. Choose the correct alternative to complete your answers in the job interview.

(Выберите правильный вариант из предложенных для ответа на собеседовании при приеме на работу.)

*I think I ... all necessary skills and experience to work for your company.*

- had
- had got
- **have**

ЗАДАНИЕ 8. Choose the correct alternative to complete your answers in the job interview.

(Выберите правильный вариант из предложенных для ответа на собеседовании при приеме на работу.)

*I don't ... working late or at weekends.*

- **mind**
- think
- need

ЗАДАНИЕ 9. Choose the correct alternative to complete your answers in the job interview.

(Выберите правильный вариант из предложенных для ответа на собеседовании при приеме на работу.)

*I am also good ... coming up with new ideas and suggesting alternative solutions.*

- in
- **at**
- on

ЗАДАНИЕ 10. Choose the correct alternative to complete your answers in the job interview.

(Выберите правильный вариант из предложенных для ответа на собеседовании при приеме на работу.)

*I'm very reliable. I'm always on time to classes and meetings and when I can't make it, I let people ... ahead of time.*

- say

- **know**
- make

ЗАДАНИЕ 11. Choose the correct alternative to complete your answers in the job interview.

(Выберите правильный вариант из предложенных для ответа на собеседовании при приеме на работу.)

*I ... speak several foreign languages.*

- may
- might
- **can**

ЗАДАНИЕ 12. Choose the correct alternative to complete your answers in the job interview.

(Выберите правильный вариант из предложенных для ответа на собеседовании при приеме на работу.)

*Salary is important for me ... it is not the main point.*

- **but**
- so
- as

ЗАДАНИЕ 13. Choose the correct alternative to complete your answers in the job interview.

(Выберите правильный вариант из предложенных для ответа на собеседовании при приеме на работу.)

*I'm good at working and communicating within a ... to achieve shared goals.*

- company
- **team**
- factory

ЗАДАНИЕ 14. Choose the correct alternative to complete your answers in the job interview.

(Выберите правильный вариант из предложенных для ответа на собеседовании при приеме на работу.)

*I think working for your company would be ... .*

- boring
- **fantastic**
- challenging

ЗАДАНИЕ 15. Match the sentences from a presentation with the correct category of the presentation plan.

(Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

*Good morning, everyone! I'm Maria Ivanova, a second-year student of AMM faculty. Today I'm going to talk about....*

- **Introduction**
- The main part

- Conclusion

ЗАДАНИЕ 16. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan.

(Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

*Let's now move on to my next point....*

- Introduction
- **The main part**
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 17. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan.

(Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

*Now I'd like to focus your attention on...*

- Introduction
- **The main part**
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 18. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan.

(Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

*Now I'll be happy to answer any questions you may have.*

- Introduction
- The main part
- **Conclusion**

ЗАДАНИЕ 19. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan.

(Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

*I've divided my presentation into three parts...*

- **Introduction**
- The main part
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 20. Match the sentences from a presentation with the correct category of the presentation plan.

(Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

*Let me just start by introducing myself. My name is...*

- **Introduction**
- The main part
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 21. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan.

(Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

*Well, that brings me to the end of my presentation.*

- Introduction
- The main part
- **Conclusion**

ЗАДАНИЕ 22. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan.

(Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

*Let's now look at the next slide which shows....*

- Introduction
- **The main part**
- Conclusion

2) открытые задания (тестовые, повышенный уровень сложности):

ЗАДАНИЕ 1. Write the following words in the correct order to make a question you may be asked while being interviewed. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.

(Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы составить вопрос, который Вам могут задать во время собеседования. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

*did develop at What university skills you ?*

**Ответ: What skills did you develop at university?**

ЗАДАНИЕ 2. Write the following words in the correct order to make a question you may be asked while being interviewed. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.

(Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы составить вопрос, который Вам могут задать во время собеседования. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

*this Why want job do you ?*

**Ответ: Why do you want this job?**

ЗАДАНИЕ 3. Write the following words in the correct order to make a question you may be asked while being interviewed. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.

(Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы составить вопрос, который Вам могут задать во время собеседования. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

*company What about do you know our ?*

**Ответ: What do you know about our company?**

ЗАДАНИЕ 4. Write the following words in the correct order to make a question you may be asked while being interviewed. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.

(Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы составить вопрос, который Вам могут задать во время собеседования. Первое слово вопроса

начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

*a How you do in work team ?*

**Ответ: How do you work in a team?**

**ЗАДАНИЕ 5.** Write the following words in the correct order to make a question you may be asked while being interviewed. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.

(Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы составить вопрос, который Вам могут задать во время собеседования. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

*any work Do have you experience ?*

**Ответ: Do you have any work experience?**

**ЗАДАНИЕ 6.** Write the following words in the correct order to make a question you may be asked while being interviewed. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.

(Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы составить вопрос, который Вам могут задать во время собеседования. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

*website What of our do you think ?*

**Ответ: What do you think of our website?**

**ЗАДАНИЕ 7.** Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.

(Общение с Вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

*networks do What social use you ?*

**Ответ: What social networks do you use?**

**ЗАДАНИЕ 8.** Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark.

(Общение с Вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

*you your Do personal have website ?*

**Ответ: Do you have your personal website?**

**ЗАДАНИЕ 9.** Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark. (Общение с Вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

What know languages you foreign do ?

**Ответ: What foreign languages do you know?**

**ЗАДАНИЕ 10.** Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark. (Общение с Вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

How gym you often go to do the ?

**Ответ: How often do you go to the gym?**

**ЗАДАНИЕ 11.** Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'What's the matter?'*

*'I need to sign the documents but the boss ... (leave) the office five minutes ago.'*

**Ответ: left**

**ЗАДАНИЕ 12.** Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'How was your holiday?'*

*'Not great. We ... (have) a lot of problems with the flight.'*

**Ответ: had**

**ЗАДАНИЕ 13.** Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'Where did the boss go last week?'*

*'He ... (go) to a new branch of the company in the Far East.'*

**Ответ: went**

**ЗАДАНИЕ 14.** Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'How long have you known Anna?'*

*'We ... (be) friends since we went to university.'*

**Ответ: have been**

**ЗАДАНИЕ 15.** Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'What is Anna doing?'*

*'She ... (work) on a report.'*

**Ответ: is working**

**ЗАДАНИЕ 16.** Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'Anna is very good at her job, isn't she?'*

*'Yes. She ... (have) a lot of experience.'*

**Ответ: has**

**ЗАДАНИЕ 17.** Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'When I was young, I always dreamed of becoming a scientist. And you?'*

*'When I was at school I ... (want) to study medicine and help people.'*

**Ответ: wanted**

**ЗАДАНИЕ 18.** Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'It is quite difficult for me to understand how this machine ... (work).'*

*'If you don't understand, I will show you.'*

**Ответ: works**

**ЗАДАНИЕ 19.** Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'Are you planning to go anywhere on holiday this year?'*

*'Yes, I think I ... (visit) my relatives in Minsk.'*

**Ответ: will visit**

**ЗАДАНИЕ 20.** Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'What time does David finish work?'*

*'He usually ... (finish) work at 7 p.m..'*

**Ответ: finishes**

**ЗАДАНИЕ 21.** Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'Did you tell Anna the news?'*

*'No, but when she ... (come), I will tell her everything.'*

**Ответ: comes**

**ЗАДАНИЕ 22.** Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'What are they doing?'*

*'They ... (make) plans for their future experiments right now.'*



**Ответ: are making**

ЗАДАНИЕ 23. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'Now we... (see) all the candidates, what do you think?'*

*'It is a difficult choice, but I think Alex was the strongest one.'*

**Ответ: have seen**

ЗАДАНИЕ 24. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'Many people prefer to drive to work. How do you get to the office?'*

*'Oh, I am a lucky person. My house is not far from the office so I ... (walk) to work.'*

**Ответ: walk**

ЗАДАНИЕ 25. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'How long have you been working here?'*

*'Oh, I ... (work) here for more than 10 years.'*

**Ответ: have been working**

ЗАДАНИЕ 26. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms!

(Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

*'What were you doing when the delegation arrived?'*

*'We ... (wait) for them at the entrance of the office.'*

**Ответ: were waiting**

3) открытые задания (мини-кейсы, средний уровень сложности):

ЗАДАНИЕ 1. Read the text below and write the main idea of the text in 1-2 sentences in English. Mind the spelling.

(Прочитайте текст и напишите главную идею текста в 1-2 предложениях на английском языке. Следите за правописанием.)

*Modern technology is changing and improving all the time. Every month scientists invent new gadgets and equipment to help us with our daily lives, and discover ways to make existing technology faster and better. Research suggests, however, that it is young people who are best able to deal with this change. Whereas teenagers have no problem operating a smart phone, their mums and dads and grandparents often find using new technology complicated and difficult. But if you are a teenager who criticizes your parents for their lack of technological awareness, don't be too hard on them! The situation may change in the future, when your own children will feel more comfortable with new technology than you do.*

Критерии оценивания:

- Задание выполнено верно: главная идея текста выражена правильно, допускается не более двух негрубых лексико-грамматических ошибок и/или не более двух орфографических ошибок;
- Выполненное задание содержит незначительные ошибки: главная идея текста выражена в целом правильно, допускается не более четырех лексико-грамматических ошибок и/или не более четырех орфографических ошибок;
- Задание не выполнено или выполнено неверно: главная идея текста выражена неверно, понимание главной идеи текста затруднено из-за множества лексико-грамматических и орфографических ошибок.

### **Примеры ответа:**

1) The main idea of the text is to give the reader some information on the relationship of different generations with technologies.

2) This text focuses on the idea that today teenagers can easily deal with changing and developing technologies, while their parents and grandparents find using new technology hard and difficult.

**ЗАДАНИЕ 2.** Read the text below and write the main idea of the text in 1-2 sentences in English. Mind the spelling.

(Прочитайте текст и напишите главную идею текста в 1-2 предложениях на английском языке. Следите за правописанием.)

*Simulating reality games are very popular. The Sims, Sim City and MS Flight Simulator are now some of the most popular video games among teenagers. But we do not only use computer simulations for fun. There are many things that we cannot study or test in real life, because it is too difficult or dangerous. Computer simulations make such study and testing possible. Pilots can practice their skills before they enter the cockpit by using flight simulators. Engineers also use computer simulation to design and test new products before people start using them. Thanks to computer simulators, we can develop and test new things without putting people's lives at risk.*

Критерии оценивания:

- Задание выполнено верно: главная идея текста выражена правильно, допускается не более двух негрубых лексико-грамматических ошибок и/или не более двух орфографических ошибок;
- Выполненное задание содержит незначительные ошибки: главная идея текста выражена в целом правильно, допускается не более четырех лексико-грамматических ошибок и/или не более четырех орфографических ошибок;
- Задание не выполнено или выполнено неверно: главная идея текста выражена неверно, понимание главной идеи текста затруднено из-за множества лексико-грамматических и орфографических ошибок.

### **Примеры ответа:**

1) This text deals with computer simulations. The author describes different areas of life where computer simulations can be used.

2) The text focuses on describing various ways of using computer simulations in our life.

**ЗАДАНИЕ 3.** Read the text below and write the main idea of the text in 1-2 sentences in English. Mind the spelling.

(Прочитайте текст и напишите главную идею текста в 1-2 предложениях на английском языке. Следите за правописанием.)

*Online education is not for everyone. On the one hand, online education offers flexibility for people who have work or family responsibilities outside of school. Often, students enrolled in online education programs are able to work at their own pace. Online education programs may also be cheaper than traditional programs.*

*On the other hand, online education has its cons. Students involved in online education often complain that they miss the direct, face-to-face interaction found on traditional campuses. Since coursework is generally self-directed, it is difficult for some online education students to stay engaged and complete their assignments on time.*

Критерии оценивания:

- Задание выполнено верно: главная идея текста выражена правильно, допускается не более двух негрубых лексико-грамматических ошибок и/или не более двух орфографических ошибок;
- Выполненное задание содержит незначительные ошибки: главная идея текста выражена в целом правильно, допускается не более четырех лексико-грамматических ошибок и/или не более четырех орфографических ошибок;
- Задание не выполнено или выполнено неверно: главная идея текста выражена неверно, понимание главной идеи текста затруднено из-за множества лексико-грамматических и орфографических ошибок.

**Примеры ответа:**

1) The main idea of the text is to give the reader some information on online education, its advantages and disadvantages.

2) This text is about online education, its pros and cons.

**ЗАДАНИЕ 4.** Read the text below and write the main idea of the text in 1-2 sentences in English. Mind the spelling.

(Прочитайте текст и напишите главную идею текста в 1-2 предложениях на английском языке. Следите за правописанием.)

*A lot of patients forget to read the information that comes with a packet of pills or a bottle of medicine. This information is important. It tells patients the recommended dose of the medicine that they should be taking. Patients should pay particular attention to this because it can be dangerous to take too much of any kind of medication. The information also mentions possible side-effects that the medicated person may experience. Sometimes medicines can affect a patient's concentration, and there are many medicines that can cause a person to feel drowsy or tired. If these medicines are taken, the patient is warned not to drive or operate machinery because of the drowsiness they can cause.*

Критерии оценивания:

- Задание выполнено верно: главная идея текста выражена правильно, допускается не более двух негрубых лексико-грамматических ошибок и/или не более двух орфографических ошибок;
- Выполненное задание содержит незначительные ошибки: главная идея текста выражена в целом правильно, допускается не более четырех лексико-грамматических ошибок и/или не более четырех орфографических ошибок;

- Задание не выполнено или выполнено неверно: главная идея текста выражена неверно, понимание главной идеи текста затруднено из-за множества лексико-грамматических и орфографических ошибок.

**Примеры ответа:**

- 1) The main idea of the text is to always read the instructions that come with a packet of pills or a bottle of medicine.
- 2) The text focuses on the importance of reading the information that comes with a packet of pills or a bottle of medicine. It mentions possible side-effects of the medicine and states the correct dose of the medicine.

**Критерии и шкалы оценивания:**

Для оценивания выполнения заданий используется балльная шкала:

1) закрытые задания (тестовые, средний уровень сложности):

- 1 балл – указан верный ответ;
- 0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

2) открытые задания (тестовые, повышенный уровень сложности):

- 2 балла – указан верный ответ;
- 0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

3) открытые задания (мини-кейсы, средний уровень сложности):

- 5 баллов – задание выполнено верно;
- 2 балла – выполнение задания содержит незначительные ошибки;
- 0 баллов – задание не выполнено или выполнено неверно.

**Задания раздела 20.3 рекомендуются к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных результатов освоения данной дисциплины (знаний, умений, навыков).**